



**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
PROGRAMA DE ENFERMERIA**

**CONVOCATORIA # 01
AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA EL I
PERIODO ACADEMICO DE 2010
DEL 17 DE FEBRERO AL 22 DE FEBRERO**

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA OFICINA DE LA DIRECCION DEL
PROGRAMA DE ENFERMERIA**

ASIGNACION: 100 horas

PERFIL: ESTUDIANTE DEL PROGRAMA DE ENFERMERIA

REQUISITOS

- Los consignados en el Acuerdo 007 del 22 de febrero de 2002.
- Presentar HOJA DE VIDA (QUE INCLUYA ESTADO ACADEMICO), al Consejo Curricular - Programa de Enfermería.
- Anexar horario de disponibilidad de tiempo (Mínimo 10 horas semanales).

ACTIVIDADES:

- ✓ Controlar el uso de los servicios o instalaciones.
- ✓ Dar apoyo en oficinas administrativas
- ✓ Digitar datos
- ✓ Realizar el mantenimiento de las carteleras
- ✓ Las demás que sean asignadas por la dependencia solicitante.

(ORIGINAL FIRMADO)

CARMEN AYDE FERNANDEZ RINCON

Director Programa de Enfermería

SE FIJA EN CARTELERA EL DÍA 17 DE FEBRERO A LAS 3:00 P.M Y SE DESFIJA EL 22 DE FEBRERO DE 2010 A LAS 6:00 p.m., ESTA CONVOCATORIA SE HACE LLEGAR A VICERRECTORIA ACADEMICA, GESTION HUMANA Y COPIA AL WEBMASTER PARA PUBLICACION EN LA PAGINA DE LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO.