



**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
PROGRAMA DE MEDICINA**

CONVOCATORIA # 02

**1. UN (1) AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA OFICINA DE LA DIRECCION
DEL PROGRAMA DE MEDICINA**

DEL 04 ABRIL AL 06 DE ABRIL

**1. AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA OFICINA DE LA DIRECCION DEL
PROGRAMA DE MEDICINA**

ASIGNACION: 200 horas

PERFIL: ESTUDIANTE REGULAR DE LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO.

REQUISITOS

- Los consignados en el Acuerdo 007 del 22 de febrero de 2002.
- Presentar HOJA DE VIDA (QUE INCLUYA ESTADO ACADEMICO), al Consejo Curricular - Programa de Medicina.
- Anexar horario de disponibilidad de tiempo. (mínimo 20 horas semanales)

ACTIVIDADES:

- ✓ Realizar las actividades necesarias como: recolección, búsqueda, actualización, creación de archivo físico y digital de lo referente a la actualización del Registro Calificado del Programa.
- ✓ Abrir el archivo físico de la información.
- ✓ Dar apoyo en la secretaría y Dirección del Programa.
- ✓ Las demás que sean asignadas por la Dirección del Programa.

(Original Firmado)

GILBERTO GARCIA ZULUAGA

Director Programa de Medicina

SE FIJA EN CARTELERA EL DÍA 04 DE ABRIL LAS 2:00 P.M Y SE DESFIJA EL 06 DE ABRIL DE 2011 A LAS 6:00 p.m., ESTA CONVOCATORIA SE HACE LLEGAR A TODOS LOS PROGRAMAS ACADEMICOS DE LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO, DECANATURA FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD, VICERRECTORIA ACADEMICA, GESTION HUMANA, OFICINA DE COMUNICACIONES, WEBMASTER PARA PUBLICACION EN LA PAGINA DE LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO.